

Chi è il rappresentante di classe o di sezione? Cosa fa? A che serve? Cosa possono fare i genitori nella scuola?

Abbiamo pensato di offrire, attraverso questa piccola guida, le informazioni di base ed i riferimenti essenziali per adempiere efficacemente e con correttezza il tuo compito.

Un compito che è servizio innanzitutto agli alunni, agli altri genitori e alla scuola tutta.

Ti permetterà di capire meglio la vita che si vive “dietro le quinte” della scuola, il luogo dove tuo figlio/a passa gran parte del tempo per divenire uomo/donna capace di pensare e di operare scelte consapevoli.

È importante allora che la tua voce racconti agli altri genitori ogni minimo sforzo compiuto dai docenti e dalle istituzioni scolastiche per dare il massimo ad ogni alunno e, nello stesso tempo, si faccia sentire all’interno della scuola, per costruire, per collaborare, proporre e migliorare insieme.

I rappresentanti dei Genitori dovrebbero essere dei genitori **MOTIVATI, COMPETENTI, DISPONIBILI**. Questi sono i requisiti fondamentali per un buon andamento della presenza dei genitori nella scuola.

Il rappresentante è il principale intermediario tra i genitori e gli organi collegiali della scuola

In particolare:

- Instaura ed alimenta, relazioni costruttive con gli insegnanti.
- Instaura ed alimenta, nel modo che ritiene più adeguato, relazioni costruttive con i genitori della propria classe.
- Partecipa alle riunioni del consiglio in cui è stato eletto.
- Si tiene aggiornato sugli aspetti che riguardano la vita della scuola anche attraverso la partecipazione, con gli altri eletti, alle riunioni periodiche del Comitato Genitori.
- Conosce il regolamento d’istituto e le funzioni degli Organi Collegiali.
- Informa i genitori sulle iniziative proposte dal Consiglio di Interclasse/Classe
- Raccoglie e si fa portavoce di problemi, iniziative e proposte della propria classe presso il Consiglio di cui fa parte
- Si fa portavoce dei problemi della propria classe presso i rappresentanti del Consiglio di Istituto
- Promuove iniziative per coinvolgere nella vita scolastica i genitori che rappresenta.

I rappresentanti dei genitori al Consiglio di Classe, Interclasse o Intersezione vengono eletti, o riconfermati, una volta all’anno. Le elezioni vengono indette dal Dirigente Scolastico entro il 31 ottobre.

Sono previsti:

1 rappresentante (membro del Consiglio di Intersezione) per ogni classe della Scuola per l’Infanzia.

1 rappresentante (membro del Consiglio di Interclasse) per ogni classe della Scuola Primaria.

4 rappresentanti (membri del Consiglio di Classe) per la Scuola Secondaria di I° grado.

Una volta eletti, i rappresentanti restano in carica fino alle elezioni successive (quindi anche all’inizio dell’anno scolastico seguente) a meno di non aver perso i requisiti di eleggibilità (nel qual caso restano in carica solo fino al 31 agosto).

In caso di decadenza di un rappresentante di classe (per perdita dei requisiti o dimissioni) il Dirigente nomina per sostituirlo il primo dei non eletti.

DIRITTI E DOVERI DEL RAPPRESENTANTE DI CLASSE

Il rappresentante di classe HA IL DIRITTO di:

- Farsi portavoce di problemi, iniziative, proposte, necessità della propria classe presso il Comitato Genitori, il Dirigente Scolastico e il Consiglio d’Istituto (tramite i rappresentanti dei genitori eletti).
- Informare i genitori, mediante diffusione di relazioni, note, avvisi o altre modalità (ad esempio con e-mail, SMS o Whatsapp), circa gli sviluppi di iniziative avviate o proposte dalla Direzione, dal Corpo Docente, dal Consiglio d’Istituto e/o dal Comitato Genitori.
- Ricevere le convocazioni alle riunioni con almeno 5 giorni di anticipo.
- Convocare l’Assemblea di Classe della classe che rappresenta qualora i genitori la richiedano o egli lo ritenga opportuno. La convocazione dell’Assemblea, se questa avviene nei locali della scuola,

deve avvenire previa richiesta al Dirigente Scolastico in cui sia specificato l'ordine del giorno. Una volta tenuta l'Assemblea di Classe il rappresentante è tenuto a redigere un verbale.

- Organizzare liberamente riunioni con i genitori (anche senza la presenza degli insegnanti) usufruendo dei locali scolastici. Per richiedere l'autorizzazione e stabilire il luogo e l'orario, contattate la segreteria della scuola o parlatene direttamente con il dirigente scolastico, purché in orari compatibili con l'organizzazione scolastica.
- Accedere ai documenti inerenti la vita collegiale della Scuola nel rispetto della privacy (verbali, ecc.). La segreteria può richiedere il pagamento delle eventuali fotocopie.
- Essere convocato alle riunioni del Consiglio in cui è stato eletto in orario compatibile con gli impegni di lavoro (art. 39 T.U.).
- Fare da tramite tra i genitori che rappresenta e l'istituzione scolastica.
- Tenersi aggiornato riguardo la vita della scuola.

Il rappresentante di classe NON HA IL DIRITTO di:

- Occuparsi di casi di singoli alunni.
- Trattare argomenti di esclusiva competenza degli altri Organi Collegiali della scuola (per esempio quelli inerenti la didattica ed il metodo di insegnamento).
- Prendere iniziative che possano screditare l'istituzione scolastica: qualunque situazione che possa configurarsi come un problema deve sempre essere discussa prima collegialmente. Se si tratta di situazione ritenuta delicata o che riguarda singole persone deve sempre essere affrontata insieme al Dirigente Scolastico.

Il rappresentante di classe HA IL DOVERE di:

- Fare da tramite tra i genitori che rappresenta e l'istituzione scolastica.
- Presenziare alle riunioni del Consiglio di Classe (o Interclasse o Intersezione) in cui è stato eletto.
- Tenersi aggiornato ed informare i genitori che rappresenta sulle iniziative che li riguardano e sulla vita della scuola partecipando anche alle riunioni del Comitato Genitori (di cui fa parte di diritto).
- Tenere i contatti con i genitori della propria classe in forma continuativa.
- Farsi portavoce delle istanze presentate dai genitori nel momento dell'Assemblea o raccolte in altro modo.
- Verificare sempre le informazioni prima di divulgarle per evitare di rilanciare voci di corridoio e creare confusione tra i genitori. Ricorda che la tua credibilità nei confronti degli altri dipende molto dall'affidabilità delle informazioni che trasmetti.
- Promuovere iniziative volte a coinvolgere nella vita scolastica le famiglie che rappresenta.
- Conoscere il Piano dell'Offerta Formativa (POF).
- Conoscere il Regolamento di Istituto.
- Conoscere i compiti e le funzioni dei vari Organi Collegiali della Scuola: Consiglio d'Istituto, Comitato Genitori, Collegio Docenti, Comitato Mensa, Commissioni varie (POF, Regolamento, Gite, Sicurezza, Mensa, ecc.).
- Collaborare perché la Scuola porti avanti con serenità il suo compito educativo e formativo.

Il rappresentante di classe NON E' OBBLIGATO a:

- Farsi promotore di collette.
- Gestire un fondo cassa della classe.
- Comprare materiale necessario alla classe, alla scuola o alla didattica.

Tuttavia, accettare di sobbarcarsi alcune incombenze di questo genere è utile a costituire una ulteriore occasione di collaborazione tra genitori e tra genitori e scuola.

CONSIGLI PRATICI PER IL RAPPRESENTANTE

- Al momento delle elezioni provvedi sempre ad una riserva per sostituirti in caso di dimissioni improvvise.
- Alla prima occasione raccogli i numeri di cellulare, e-mail, ecc. di tutti i genitori della classe che rappresenti, degli altri rappresentanti di classe e di Istituto; la scuola infatti, per motivi di privacy, non ti può fornire tali dati.

- Presentati ai genitori della tua classe. Se lo desideri, chiedi agli insegnanti di far scrivere sul diario il tuo nome e il tuo recapito telefonico. Meglio ancora attraverso una breve lettera dove comunichi il tuo recapito e la tua disponibilità (orari, giorni ecc.) ad essere contattato.
- Appena eletto mettiti in contatto con gli altri rappresentanti dando il tuo numero telefonico e la tua mail. Potrai avere informazioni pratiche su cosa fare da qualcuno che lo fa già, non sarai sola/o e potrai essere informato sulle attività che coinvolgono i rappresentanti.
- Riunisci i genitori prima del consiglio di classe o interclasse per raccogliere eventuali proposte o segnalazioni; esiste la possibilità, concordando con il Dirigente Scolastico e in orari adeguati, di richiedere l'uso dei locali scolastici per tale scopo.
- Redigi sempre un semplice verbale del consiglio di classe da far pervenire alle famiglie anche tramite i bambini/ragazzi.
- Individua all'interno dei genitori persone disponibili a darti un aiuto (delega per partecipare alle riunioni alle quali non puoi partecipare, organizzazione cene tra genitori, scampagnate, ecc.)
- Sfrutta più che puoi la tecnologia disponibile per diffondere e raccogliere informazioni tra i genitori: ad esempio e-mail, SMS o Whatsapp.
- Può essere utile essere presenti all'ingresso e all'uscita da scuola dei propri figli per scambiare qualche idea con altri genitori o docenti.
- Le famose cene, pranzi, pizze, gite di classe possono essere difficili da organizzare, ma sono momenti informali che aiutano a creare un clima sereno fra i genitori e di riflesso tra i figli.
- Diffondi il più possibile, previa verifica, le informazioni che hai sulla vita della scuola.
- Se nella vostra classe subentri ad un altro genitore rappresentante, oppure se conosci altri genitori che fanno o hanno fatto il rappresentante di classe, contattali per avere informazioni e suggerimenti: le esperienze degli altri possono essere molto utili.
- E' buona norma avvisare la segreteria della scuola o l'insegnante, nel caso siate stati invitati ad una riunione e non potete essere presenti.
- Nelle riunioni chiedi tutti i chiarimenti necessari: hai il diritto di capire bene tutti gli argomenti in discussione e a volte gli "addetti ai lavori" danno per scontate alcune conoscenze o definizioni che magari non hai.
- Non scoraggiarti se ti sembra di non fare abbastanza o se ti arrivano critiche più o meno gratuite e poco costruttive: è impossibile mettere d'accordo tutti!
- Favorisci un clima di dialogo, di fiducia, di collaborazione tra genitori, studenti e personale scolastico.
- Chiedi la collaborazione degli altri genitori, ma non sentirti frustrato se questa non arriva.
- Per evitare di "riempire" il diario di tuo figlio con le comunicazioni tra gli insegnanti e te, ti suggeriamo di adottare un piccolo quaderno.

RICORDA

Una delle funzioni più importanti (e più impegnative, a dire il vero) è, quella di proporre iniziative volte a far incontrare ed aggregare i genitori della classe. Non è un compito facile ma molto importante!

A volte le insegnanti ti potranno chiedere di procurare del materiale per particolari progetti e attività manuali. Queste richieste vengono fatte ai rappresentanti così da evitare che a qualche bambino manchi l'occorrente per le attività extracurricolari.

Ricordati che altri genitori hanno fatto i rappresentanti prima di voi, quindi non esitare a chiedere consiglio (di solito le rappresentanti degli ultimi anni scolastici hanno già fatto molta esperienza).

Nel ns. Istituto Comprensivo è attivo il Comitato Genitori che si occupa di tutti quei problemi che ci possono essere a scuola: trasporto degli alunni, mensa, sicurezza, ecc. e di finanziare economicamente i progetti extracurricolari e la fornitura di alcuni materiali (ad es. la Lavagna Interattiva Multimediale o i Computer dell'aula informatica) utili a tutti gli studenti dell'Istituto. E' molto importante che li rappresentanti partecipino alle riunioni ed anche facciano da tramite con i genitori delle proprie classi.