STATUTO DEL COMITATO GENITORI I.C.S. “LUCIA SCHIAVINATO”

Art. 1 – Denominazione e sede

E' costituito, ai sensi dell'art. 15 comma 2 del D.L. 297/94 – Testo Unico – il “Comitato Genitori I.C.S. LUCIA SCHIAVINATO”, di seguito denominato CdG, con sede in San Donà di Piave (Ve) – Via Repubblica n. 74 – c/o l’Istituto Comprensivo Statale “Lucia Schiavinato”.

Art. 2 – Finalità

Il CdG si è costituito con lo scopo di favorire la partecipazione dei genitori alle problematiche connesse con l'attività scolastica dei propri figli. Si propone di aggregare, informare e rappresentare i genitori aventi i propri figli iscritti alle scuole dell'Istituto Comprensivo Lucia Schiavinato, nei confronti degli organismi scolastici, dell'Amministrazione Comunale e delle Istituzioni Pubbliche, promuovendo iniziative e formulando pareri inerenti la scuola ed il territorio.
Il Comitato ha struttura democratica ed è indipendente da ogni movimento politico e confessionale, non persegue fini di lucro e gli iscritti svolgono la loro attività in modo volontario, libero e gratuito.

Art. 3 – Principi ispiratori

Il CdG vuole garantire a tutti i genitori una partecipazione attiva alla vita della Scuola e al contempo, perseguendo i suddetti scopi istituzionali, richiamare gli stessi alla propria responsabilità educativa di genitori.
A tal fine può prevedere la propria partecipazione o collaborazione con altre Associazioni o organizzazioni con finalità analoghe, allo scopo di ricercare sinergie operative.

Art. 4 – Modalità operative

Il CdG intende perseguire le finalità di cui all'art. 2:

a) favorendo la più ampia collaborazione tra Scuola e famiglia nel rispetto reciproco del ruolo di ciascun componente;
b) promuovendo incontri, conferenze, dibattiti e ogni altra iniziativa che sia di aiuto ai genitori per il migliore sviluppo della loro personalità e di quella dei loro figli;
c) fornendo aiuto e consulenza ai genitori eletti negli organi collegiali della Scuola, affinché si sentano sostenuti ed incoraggiati nell'assolvimento dei loro compiti;
d) realizzando attività svolte in funzione del fine istituzionale e senza l'impiego di mezzi organizzati professionalmente relative a:

i. vendite occasionali nel corso di manifestazioni o iniziative di solidarietà;
ii. vendita diretta di beni ricevuti gratuitamente da terzi;
iii. vendita diretta di beni prodotti dagli assistiti o dai volontari.

Art. 5 – Soci

Sono soci tutti i genitori eletti rappresentanti di classe e di Istituto e possono divenire soci del CdG tutti i genitori, o coloro che legalmente ne facciano le veci, i cui figli siano iscritti nelle Scuole dell'Istituto Comprensivo “Lucia Schiavinato”, che condividono le finalità sociali e previa accettazione del presente Statuto.
L'ammissione dei soci è libera, previa iscrizione al Libro Soci, secondo le modalità stabilite dai regolamenti interni.
L'iscrizione dà diritto ai soci di partecipare alle attività sociali e obbliga i medesimi all'osservanza del presente Statuto, dei regolamenti interni e delle decisioni assunte dal CdG.
I soci, nello svolgimento delle attività previste, secondo le finalità richiamate agli artt. precedenti, operano tutti

in regime di volontoriato libero e gratuito, nel contesto del programma di attività annuale approvato dall'Assemblea.

Art. 6 – Organi sociali

Gli organi sociali del CdG sono: l'Assemblea dei Soci e l'Esecutivo.
Le cariche previste sono:

1. Il Presidente
2. il Vice Presidente
3. il Segretario

Esse vengono elette dall'Assemblea dei soci, secondo le modalità stabilite dai regolamenti interni.

Art. 7 – Presidente

Il Presidente ha il compito di convocare le Assemblee del CdG, di presiedere, di assicurare il regolare funzionamento e di rappresentare il CdG presso gli altri organismi. Egli rappresenta il CdG nei confronti dei terzi ed in giudizio. Spetta al medesimo, pertanto, firmare la corrispondenza e compiere le attività che impegnino il CdG nei confronti di terzi.
Il Presidente ha altresì il compito di convocare le riunioni dell'Esecutivo, di presiederle e di assicurarne il regolare funzionamento.
Il Vice Presidente sostituisce il Presidente e lo coadiuva nello svolgimento del suo incarico.
Il Segretario ha il compito di redigere il verbale delle riunioni del CdG, dell'Esecutivo, di assolvere alla funzione di Tesoriere ed aggiornare annualmente il Libro dei Soci.
Essi durano in carica n. 1 (uno) anni e sono rieleggibili.
Il CdG può articolarsi in Sotto Comitati di Plesso.
Le cariche di Presidente, Vice Presidente e Segretario sono incompatibili con quella di componente del Consigli di Istituto.

Art. 8 – Assemblee del Comitato

Il CdG si riunisce:
- su convocazione del Presidente
- su richiesta di almeno 1/3 (un terzo) dei suoi membri
- su richiesta dei genitori membri del Consiglio d'Istituto

La convocazione è resa nota mediante gli alunni, posta informatica e/o avviso pubblico esposto nelle bacheche.
Alle riunioni sono ammessi tutti i genitori iscritti e vi possono partecipare, come auditori e senza diritto di voto, il Dirigente Scolastico, il personale docente e non docente, le autorità comunali e gli esperti.
Dovranno essere convocate almeno n. 2 (due)riunioni per anno scolastico, di cui una per il rinnovo delle cariche elettive.
Il CdG delibera a maggioranza dei genitori presenti alle riunioni.
Il verbale, firmato dal Presidente e dal Segretario, è protocollato in segreteria presso l'Istituto Lucia Schiavinato.
L'Assemblea è competente a deliberare quanto segue:
1. approvazione degli indirizzi generali ed il programma di attività annuale (manifestazioni, incontri, ecc.) proposti dall'Esecutivo;
2. approvazione della gestione delle risorse economiche del CdG e le deliberazioni di spesa proposti dall'Esecutivo;
3. approvazione dei regolamenti interni di amministrazione;
4. modifica del presente Statuto e dei regolamenti interni.

Essa delibera altresì su ogni decisione ad essa sottoposta dal Presidente o da altra persona ad esse delegato.
L'Assemblea delibera a maggioranza assoluta dei presenti, salvo i casi esplicitamente richiamati.

Art. 9 – Esecutivo

L'Esecutivo è composto dal Presidente, dal Vice Presidente e dal Segretario, che rimangono in carica n. 1 (uno) anni, salvo proroga dei poteri fino alla nomina dei successivi. Essi sono rieleggibili.
Spetta all'esecutivo:

- proporre all'assemblea gli indirizzi generali dell'attività annuale;
- proporre all'Assembla le modalità di gestione delle risorse economiche del CdG;
- costituzione annuale di eventuali gruppi di lavoro o responsabili di progetto;
- ogni altra funzione ad esso attribuita dai regolamenti interni.

L'esecutivo può invitare a partecipare alle proprie riunioni, genitori del CdG, i responsabili dei Sotto Comitati di Plesso, i responsabili di Progetto, il Dirigente Scolastico, il personale docente e non docente, le autorità comunali e gli esperti e chiunque ritenga utile ai fini dello svolgersi delle funzioni ad esso attribuito.

Art. 10 – Rinnovo degli organi del Comitato

Gli organi del CdG vengono rinnovati ogni n. 1 (uno) anni scolastici, entro la fine del mese di dicembre. Le adesioni a socio si ritengono confermate annualmente salvo esplicita rinuncia o decadenza dei requisiti.

Art. 11 – Risorse finanziarie

Le risorse economiche del Comitato sono costituite da eventuali contributi e sovvenzioni di Enti Pubblici e Morali, di amministrazioni pubbliche, di Enti, di società, di persone private e dai beni che per qualsiasi titolo dovessero pervenire al CdG.

Art. 12 – Regolamenti

L'organizzazione e l'attività del CdG sono disciplinate dai regolamenti interni. I regolamenti e le relative modifiche sono deliberati dall'Assemblea.

Art. 13 – Durata

La durata del CdG è indeterminata.

Art. 14 – Revisione Statuto e scioglimento

La revisione o modifica del presente Statuto e lo scioglimento del CdG possono venire deliberati dall'Assemblea previo inserimento nell'Ordine del Giorno, con il consenso di almeno 2/3 (due terzi) dei genitori presenti.
La destinazione dell'eventuale saldo attivo delle risorse finanziarie, come pure del patrimonio residuo, sarà devoluto verso altri Enti o Istituzioni che perseguono finalità analoghe.

Art. 15 – Riferimenti normativi

Per quanto non espressamente riportato nello Statuto, si fa riferimento alla normativa vigente relativa alle "Associazioni di fatto".

San Donà di Piave, _____

I soci fondatori	Scuola	Firma
_____	_____	_____